

***Администрация***

***Северо-Курильского городского округа***

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «09» апреля 2024 г. № 115

г.Северо-Курильск

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Об утверждении Положения о советнике Мэра муниципального образования «Северо-Курильский городской округ» Сахалинской области на общественных началах** | |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Северо-Курильский городской округ», в целях оказания содействия Мэру Северо-Курильского городского округа в обеспечении взаимодействия населения Северо-Курильского городского округа с органами государственной власти и местного самоуправления Сахалинской области, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, учета общественно и социально значимых интересов граждан, защиты их прав и свобод при формировании и реализации полномочий органами местного самоуправления по наиболее важным вопросам социального и экономического развития Северо-Курильского городского округа Сахалинской области, администрация Северо-Курильского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о советнике Мэра муниципального образования «Северо-Курильский городской округ» Сахалинской области на общественных началах (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Курильский рыбак» и разместить на официальном сайте администрации Северо-Курильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Северо-Курильского

городского округа Сахалинской области А.С. Овсянников

Приложение к постановлению

Мэра Северо-Курильского

городского округа Сахалинской области

от 09.04.2024г. № 115

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о советнике Мэра муниципального образования «Северо-Курильский городской округ» Сахалинской области на общественных началах**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности советника Мэра Северо-Курильского городского округа Сахалинской области (далее - Советник), работающего на общественных началах.

1.1. Институт Советников вводится с целью экспертного и консультативного обеспечения деятельности Мэра Северо-Курильского городского округа Сахалинской области и подготовки предложений по важнейшим проблемам социально-экономического развития и актуальных текущих задач городского округа.

Советник является лицом, уполномоченным Мэром Северо-Курильского городского округа Сахалинской области содействовать в осуществлении им полномочий, определенных Уставом Северо-Курильского городского округа, организовывать взаимодействие Мэра Северо-Курильского городского округа с населением, органами государственной власти и местного самоуправления Сахалинской области, организациями, должностными и иными лицами, оказывать информационную, экспертную, правовую поддержку деятельности Мэра Северо-Курильского городского округа.

1.2. Советником может стать гражданин Российской Федерации, достигший 21-летнего возраста, не признанный в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным, имеющий высшее образование, обладающий соответствующим профессиональным опытом научной работы, руководящей работы на государственных и (или) муниципальных должностях, на предприятиях, в учреждениях или организациях в различных отраслях, необходимым для решения поставленных перед ним задач.

1.3. Советник не является муниципальным служащим и осуществляет свои функции на общественной (безвозмездной) основе. Осуществление функций Советника не является трудовой деятельностью. Трудовой договор с советником не заключается. На Советника не распространяются ограничения, связанные с замещением должностей муниципальной службы.

1.4. В своей деятельности Советник руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, Уставом Северо-Курильского городского округа и иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

**II. Задачи и функции (полномочия) Советника**

2.1. Основной задачей деятельности Советника является содействие в реализации полномочий Мэра Северо-Курильского городского округа.

2.2. Основными функциями Советника являются:

- в соответствии с поручениями Мэра Северо-Курильского городского округа подготовка аналитических, информационных, справочных и иных материалов, экспертных заключений, выработка рекомендаций;

- информирование Мэра Северо-Курильского городского округа о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых решений;

- оказание научно-методической помощи в реализации Мэра Северо-Курильского городского округа;

- осуществление мониторинга и анализа наиболее актуальных социально-экономических и иных проблем в соответствующей сфере деятельности на территории Северо-Курильского городского округа;

- содействие информированности общественности о планах деятельности Мэра Северо-Курильского городского округа, органов местного самоуправления Северо-Курильского городского округа, принимаемых ими решений и результатах их выполнения.

2.3. Советник имеет право:

- вносить предложения Мэру Северо-Курильского городского округа по вопросам, относящимся к его полномочиям;

- участвовать по поручению Мэра Северо-Курильского городского округа в заседаниях, совещаниях, комиссиях и рабочих группах по направлению деятельности;

- по поручению Мэра Северо-Курильского городского округа осуществлять взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления Сахалинской области, организациями и учреждениями независимо от форм собственности, а также общественными объединениями и гражданами по вопросам, отнесенным к их компетенции.

2.4. Советник не вправе:

- разглашать сведения конфиденциального характера, ставшие известными ему в связи с осуществлением полномочий общественного советника;

- использовать свое положение, а также информацию, ставшую им известной в связи с исполнением функций советника, в личных целях;

- совершать действия, порочащие статус советника Мэра Северо-Курильского городского округа или наносящие ущерб репутации Мэра Северо-Курильского городского округа.

**III. Порядок осуществления деятельности, назначения и освобождения от выполнения полномочий Советника**

3.1. Советник назначается на срок полномочий Мэра Северо-Курильского городского округа и подотчетен непосредственно Мэру Северо-Курильского городского округа.

3.2. Число Советников на общественных началах определяется Мэром Северо-Курильского городского округа самостоятельно.

3.3. Советник назначается и освобождается от своих полномочий распоряжением Мэра Северо-Курильского городского округа.

3.4. Для подготовки проекта распоряжения Мэра кандидат в Советники предоставляет в адрес Мэра Северо-Курильского городского округа следующие документы:

- личное заявление;

- копию документа об образовании;

- копию трудовой книжки;

- две фотографии 3х4;

- копию паспорта;

- согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.02.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. Полномочия Советника могут быть прекращены по следующим основаниям:

- личная инициатива;

- инициатива Мэра Северо-Курильского городского округа;

- истечение срока либо досрочное прекращение полномочий Мэра Северо-Курильского городского округа;

- поступление советника на государственную или муниципальную службу;

- нарушение советником требований пункта 2.4 настоящего Положения.

3.6. Советнику выдается удостоверение, которое при прекращении полномочий подлежит возврату Мэру Северо-Курильского городского округа.