

***Администрация***

***Северо-Курильского городского округа***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» июля 2024 г. № 273

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств

 г. Северо-Курильска Сахалинской области»

# В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Северо-Курильского городского округа администрация ПОСТАНАВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств г. Северо-Курильска Сахалинской области», утвержденный постановлением администрации Северо-Курильского городского округа от 20.07.2015 № 224 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств г. Северо-Курильска Сахалинской области», с учетом изменений от 31.05.2018 №190, от 15.10.2019 №505, изложив подпункт 7.3.4 пункта 7.3 раздела 7 «Порядок управления образовательным учреждением» в следующей редакции:

 «7.3.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (ди­ректор).

 Прием и увольнение директора Учреждения осуществляется Учредителем.

 Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской

Федерации, должностной инструкцией к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

 Директор Учреждения несет ответственность перед Учредителем за свою деятель­ность в соответствии с функциональными обязанностями, должностной инструкцией, тру­довым договором и настоящим Уставом.

 Директор Учреждения:

 - планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

 - осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обя­занностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

 - утверждает штатное расписание, ставки, объём часов, оклад (должностной оклад), надбавки и доплаты к ним;

 - назначает руководителей отделений и определяет срок их полномочий;

 - утверждает должностные инструкции и определяет круг обязанностей работников Учре­ждения;

 - распоряжается имуществом Учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

 - представляет Учреждение в рамках своей компетенции в государственных, муниципальных и общественных органах;

 - в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;

 - осуществляет контроль за деятельностью педагогов, в том числе путем посещения уро­ков, всех других видов учебных занятий, воспитательных мероприятий и общественной деятельности Учреждения;

 - обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда, санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, создание необходимых условий по охране жизни и здоровья учащихся;

 - разрабатывает программу практических мер по улучшению условий образовательного процесса;

 - распоряжается имуществом Учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств.

 В отсутствие директора Учреждения его обязанности исполняет педагогический работник, назначенный распоряжением Учредителя.

 Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием членов трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава Учреждения.

 Общее собрание трудового коллектива имеет право:

 - обсуждать Устав Учреждения;

 - обсуждать и утверждать Правила внутреннего трудового распорядка школы.» (приложение прилагается).

2. Директору учреждения (А.Д. Бежков) зарегистрировать изменения, вносимые в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств г. Северо-Курильска Сахалинской области», в установленном законом порядке.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Курильский рыбак» и разместить на официальном сайте администрации Северо-Курильском городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий обязанности мэра Северо-Курильского городского округа |  О.В. Мокрушина |

Приложение

к постановлению администрации

Северо-Курильского городского округа

от «25» июля 2024 г. № 273

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

**В УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ**

**Г. СЕВЕРО-КУРИЛЬСКА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

г. Северо-Курильск

2024 год

Внести изменения в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств г. Северо-Курильска Сахалинской области», утвержденный постановлением администрации Северо-Курильского городского округа от 20.07.2015 № 224 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств г. Северо-Курильска Сахалинской области», с учетом изменений от 31.05.2018 №190, от 15.10.2019 №505, изложив подпункт 7.3.4 пункта 7.3 раздела 7 «Порядок управления образовательным учреждением» в следующей редакции:

 «7.3.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (ди­ректор).

 Прием и увольнение директора Учреждения осуществляется Учредителем.

 Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, должностной инструкцией к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

 Директор Учреждения несет ответственность перед Учредителем за свою деятель­ность в соответствии с функциональными обязанностями, должностной инструкцией, трудовым договором и настоящим Уставом.

 Директор Учреждения:

 - планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

 - осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обя­занностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

 - утверждает штатное расписание, ставки, объём часов, оклад (должностной оклад), надбавки и доплаты к ним;

 - назначает руководителей отделений и определяет срок их полномочий;

 - утверждает должностные инструкции и определяет круг обязанностей работников Учре­ждения;

 - распоряжается имуществом Учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

 - представляет Учреждение в рамках своей компетенции в государственных, муниципальных и общественных органах;

 - в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;

 - осуществляет контроль за деятельностью педагогов, в том числе путем посещения уро­ков, всех других видов учебных занятий, воспитательных мероприятий и общественной деятельности Учреждения;

 - обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда, санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, создание необходимых условий по охране жизни и здоровья учащихся;

 - разрабатывает программу практических мер по улучшению условий образовательного процесса;

 - распоряжается имуществом Учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств.

 В отсутствие директора Учреждения его обязанности исполняет педагогический работник, назначенный распоряжением Учредителя.

 Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием членов трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава Учреждения.

 Общее собрание трудового коллектива имеет право:

 - обсуждать Устав Учреждения;

 - обсуждать и утверждать Правила внутреннего трудового распорядка школы.»