

***Администрация***

***Северо-Курильского городского округа***

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## от «31» октября 2024 г. № 398

## г. Северо-Курильск

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении перечня государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»** |  |

В соответствии со статьей 16, статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 14.12.2020 № 578 «Об утверждении Перечней государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты правительства Сахалинской области, администрация Северо-Курильского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (прилагается).
2. Заключить соглашение о взаимодействии между государственным бюджетным учреждением Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и администрацией Северо-Курильского городского округа в срок до 31.12.2024 (ответственный- отдел цифровизации и управления делами администрации СК ГО, Худякова А. О.)
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Курильский рыбак» и разместить на официальном сайте администрации Северо-Курильского городского округа в сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на вице-мэра Северо-Курильского городского округа (Мокрушина О. В.)

|  |  |
| --- | --- |
| Мэр Северо-Курильского городского округа  | А.С. Овсянников |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден постановлением администрации Северо-Курильского городского округа от 31.10.2024 № 398 |

ПЕРЕЧЕНЬ

Государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Предоставление услуги не осуществляется в рамках комплексного запроса (не осуществляется "+", осуществляется "-") |
| 1. Архив |
| 1.1. | Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий документов | - |
| 2. Архитектура и строительство |
| 2.1. | Выдача градостроительных планов земельных участков | - |
| 2.2. | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | + |
| 2.3. | Выдача разрешений на проведение земляных работ | - |
| 2.4. | Выдача разрешений на строительство | + |
| 2.5. | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, аннулирование таких разрешений | - |
| 2.6. | Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности | + |
| 2.7. | Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке | + |
| 2.8. | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства | - |
| 2.9. | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | - |
| 3. Жилищно-имущественные отношения |
| 3.1. | Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества | - |
| 3.2. | Выдача разрешений на вселение граждан в качестве членов семьи нанимателя в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма  | + |
| 3.3. | Выдача справки о неиспользовании (использовании) гражданами права приватизации муниципальных жилых помещений | - |
| 3.4. | Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма | + |
| 3.5. | Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда) | - |
| 3.6. | Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, за исключением жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет | + |
| 3.7. | Предоставление выписки из похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств | - |
| 3.8. | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования на условиях договора найма жилых помещений | + |
| 3.9. | Предоставление благоустроенного жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет | + |
| 3.10. | Предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях | + |
| 3.11. | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | - |
| 3.12. | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | - |
| 3.13. | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | + |
| 3.14. | Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда | + |
| 3.15. | Регистрация и учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей | + |
| 4. Жилищно-коммунальные отношения |
| 4.1. | Выдача разрешений на пересадку, обрезку, снос зеленых насаждений | - |
| 4.2. | Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | + |
| 4.3. | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | - |
| 4.4. | Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | + |
| 4.5. | Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | + |
| 4.6. | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | + |
| 5. Земельные отношения |
| 5.1. | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право владения землей  | - |
| 5.2. | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | - |
| 5.3. | Выдача разрешения на размещение объекта | - |
| 5.4. | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности | + |
| 5.5. | Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена | + |
| 5.6. | Предварительное согласование предоставления земельного участка | + |
| 5.7 | Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов | + |
| 5.8. | Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | + |
| 5.9. | Предоставление земельных участков бесплатно в собственность граждан, имеющих трех и более детей | + |
| 6. Образование |
| 6.1 | Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования | - |
| 7. Опека и попечительство |
| 7.1 | Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями | + |
| 7.2 | Выдача гражданину, выразившему желание стать усыновителем, заключения о возможности или о невозможности гражданина быть усыновителем | + |
| 7.3 | Выдача заключения о возможности временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью | + |
| 7.4 | Выдача в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних подопечных | + |
| 7.5 | Выдача в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, разрешений на совершение сделок с имуществом совершеннолетних подопечных | + |
| 7.6 | Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет | + |
| 7.7 | Выдача разрешения на изменение фамилии и имени несовершеннолетним | + |
| 7.8 | Выплата денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в том числе в приемной семье | - |
| 8. Торговля, малый и средний бизнес |
| 8.1 | Выдача разрешений на организацию ярмарок | - |
| 8.2 | Выдача разрешения на право организации розничного рынка | - |
| 8.3 | Выдача разрешения на участие в ярмарке | - |
| 9. Финансовые отношения |
| 9.1 | Установление пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии) лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы | + |